



**La Communauté de Communes de l'Ile de Ré  
recrute  
UN AGENT D'ACCUEIL CINEMA (H/F)  
Mi - temps**

**Localisation :**

Charente-Maritime - Poste basé à La Couarde-sur-Mer// Ile de Ré (Cinéma La Maline)

**Description du poste :**

**Un agent chargé de l'accueil cinéma**

**Missions :**

Placé sous l'autorité du/de la Responsable Accueil et Billetterie, au sein de la Direction de la Culture, l'agent d'accueil cinéma réalise ses missions sur le territoire de l'Ile de Ré, dans le cadre de la programmation culturelle de .Ré Domaine Culturel – la Maline.

Ses missions sont les suivantes :

• **Accueil :**

- ✓ Accueil physique des publics au sein et aux abords de l'établissement
- ✓ Information, conseil et orientation des personnes, notamment sur la programmation cinéma et les tarifs
- ✓ Faciliter la circulation des flux de public notamment par la mise en place des serre-files avant l'accueil public

• **Billetterie :**

- ✓ Contrôle des billets
- ✓ Accompagnement pour l'utilisation de la borne par les usagers
- ✓ S'assurer de l'achalandage du bar et de la confiserie

• **Logistique et tâches diverses**

- ✓ Participation aux enquêtes de satisfaction client
- ✓ S'assure de la propreté des espaces communs (hall, toilettes, poubelles...)

• **Application des règles relatives à la sécurité des personnes**

**Description du profil recherché :**

- Expérience sur des missions d'accueil
- Avoir le goût pour les relations humaines, le sens de l'accueil, du dialogue et de l'écoute,
- Etre rigoureux et méthodique, être capable de travailler en équipe,
- Bonne maîtrise de l'expression orale et écrite,
- Connaissance de l'environnement du cinéma apprécié,
- Etre disponible et souple en termes de temps de travail (horaires d'après-midi et soirs, principalement le week-end liés à l'activité)

Contrat en CDD sur les périodes suivantes :

5 semaines réparties du 17 juillet au 23 août

Renseignement auprès de Mme Milord au 05.46.29.93.53

Envoyer lettre de motivation + CV par mail : [accueil.re@cc-iledere.fr](mailto:accueil.re@cc-iledere.fr)