



La Communauté de Communes de l'Ile de Ré recrute Un gestionnaire ressources humaines (H/F) Cadre d'emplois de catégorie B ou C

La Communauté de communes de l'Ile de Ré recherche un gestionnaire (H/F) ressources humaines pour remplacer un départ en retraite. Au sein d'une équipe de 6 personnes, vous assurerez la gestion de la paie et des absences des agents d'une structure à taille humaine (150 agents environ).

Binôme d'une autre gestionnaire RH, vos missions seront les suivantes :

MISSIONS PRINCIPALES :

Gestion de la paie :

- Elaboration et traitement de la paie dans son ensemble jusqu'à la DSN
- Déclaration des cotisations
- Contrôle et versement des indemnités journalières de la sécurité sociale
- Gestion des titres restaurant
- Gestion de la prévoyance et de la mutuelle santé

Gestion administrative des absences :

- Gestion des absences (congrés, ASA, Compte Epargne Temps)
- Gestion des absences pour maladie et accident de travail

Gestion ressources humaines :

- Gestion et suivi des dossiers administratifs des agents
- Elaboration des contrats de travail pour les agents contractuels de droit public ou privé
- Elaboration des arrêtés de carrière
- Accueil, et conseil des agents
- Suivi de l'actualité juridique relative à la paie et aux absences

MISSIONS COMMUNES AU SERVICE :

Il est attaché une importance particulière à la polyvalence des agents du service Rh.

Aussi, en l'absence d'un de vos collègues ou en raison d'un pic d'activité, vous êtes en mesure d'assurer les tâches du service (inscription des formations, gestion des frais de déplacement, rédaction des arrêtés de carrière, de télétravail...)

PROFIL RECHERCHE :

De formation supérieure en ressources humaines et/ou en paie, vous devez disposer des connaissances du statut de la fonction publique territoriale et des circuits de décision.

Vous êtes organisé (e), disponible, rigoureux (se) sur le langage RH, réactif (ve), à l'écoute, et vous avez des facilités relationnelles.

Votre atout est un fort esprit d'équipe, vous êtes force de proposition et aimez exercer votre métier dans un environnement où les projets sont ambitieux.

L'utilisation du logiciel BL RH serait un plus.

Poste à temps complet.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Titres restaurants ; mutuelle ; tarif salarié pour le pont.
Télétravail possible

Adresser lettre de motivation + CV à Monsieur le Président de la Communauté de communes de l'île de ré - 3 rue Père Ignace - 17410 SAINT MARTIN DE RE, ou par courriel : recrutement@cc-iledere.fr au plus tard le 8 février 2026.

Poste à pourvoir le 1^{er} avril 2026