

COMMENT OBTENIR VOTRE ATTESTATION DE RÉGULARITÉ VIS-A-VIS DU TRÉSOR PUBLIC ?

Vous êtes une entreprise soumise à l'impôt sur les sociétés et assujettie à la TVA (société)

1. Je me connecte à [mon espace professionnel](#) sur le site *impots.gouv.fr*
2. Une fois dans le menu « Consulter mon compte fiscal », je clique sur « Attestation fiscale ».
3. Si, et seulement si, je suis à jour de mes obligations déclaratives et de paiement, je pourrais éditer, en temps réel et après avoir complété quelques informations, mon attestation.
4. Je télécharge le document.
5. Je rédige un nouveau mail dans lequel je joins le document, à destination de : economie@cc-iledere.fr.

Vous êtes une entreprise soumise à l'impôt sur le revenu (entreprises individuelles)

1. Je remplis le feuillet 2 du [formulaire n° 3666-SD](#) (à télécharger pour remplissage ou à imprimer)
2. Je me connecte à mon espace particulier sur [impots.gouv.fr](#)
3. Je clique sur « Messagerie sécurisée ».
4. Je clique sur « Ecrire » et je sélectionne « Questions sur mes impôts » puis « Je ne trouve pas de sujet correspondant à ma demande ».
5. Je joins le formulaire en cliquant sur « + Ajouter un document ».
6. J'écris ou je copie-colle le message suivant dans la messagerie sécurisée :
"Bonjour,
Afin de compléter mon dossier de demande d'aide pour obtenir l'Indication Géographique Protégée Sel de L'Ile de Ré / Fleur de Sel de l'Ile de Ré auprès de la Communauté de communes de l'île de Ré, pourriez-vous svp me retourner l'attestation jointe remplie et signée par vos soins ?
En vous remerciant par avance,
Cordialement »
7. Je clique sur « Valider », puis « Envoyer » et je confirme l'envoi.
8. Je reçois le document en pièce-jointe directement sur ma boîte mail. Je pense à vérifier mes spams.
9. Je télécharge le document.
10. Je rédige un nouveau mail dans lequel je joins le document, à destination de : economie@cc-iledere.fr.