



## La Communauté de Communes de l'île de Ré recrute Un agent comptable (H/F) Cadre d'emplois des adjoints administratifs

Vous avez le goût des chiffres, un sens aigu de l'organisation et l'envie de servir l'intérêt public ? Alors ce poste est fait pour vous !

La communauté de communes de l'île de Ré **crée un nouveau poste de comptable pour renforcer une équipe dynamique de 4 personnes** au sein de la direction des finances. Cette création de poste s'inscrit dans une volonté de structurer et d'accompagner une montée en puissance des enjeux budgétaires et comptables.

Ici, votre rôle ne se limite pas aux lignes budgétaires : vous serez un véritable partenaire des projets publics, avec un impact concret sur la gestion du territoire.

### MISSIONS PRINCIPALES :

#### Procéder aux étapes de la chaîne comptable

- Valider les bons de commande des services
- Saisir les engagements de dépenses et de recettes
- Assurer le suivi des factures et veiller au respect des délais de paiement
- Emettre les mandats de paiement et les titres de recette
- Assurer le contrôle budgétaire et la dématérialisation de la chaîne comptable
- Contrôler les pièces justificatives
- Gérer les relations avec les fournisseurs, le Trésor Public, et les autres directions/services

### MISSIONS ANNEXES :

- Emettre les factures aux usagers (crèches, déchetterie...)
- Réaliser et déclarer la TVA
- Suivi administratif des régies

### PROFIL RECHERCHÉ :

- Maîtrise des règles comptables et notamment la M57 et M4
- Connaissance de l'environnement institutionnel et des collectivités
- Connaissance des règles des marchés publics, le suivi financier des marchés de travaux serait un plus
- Maîtrise de l'outil informatique
- Rigueur et discrétion
- Être autonome dans son travail et savoir gérer les priorités

### LES AVANTAGES A NOUS REJOINDRE :

- Equilibre vie professionnelle/ vie personnelle : **jusqu'à 53 jours de congés** (25 jours congés annuels + 2 jours fractionnement + 28 RTT) et possibilité de **2 jours de télétravail par semaine**
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Possibilité de bénéficier de tickets restaurants
- Participation à la garantie maintien de salaire (60%)
- Participation à une complémentaire santé labellisée
- Prestation sociale attractive par le biais du CNAS : sport, voyages, billetterie, culture, activités sportives dont l'adhésion est prise en charge par la CDC
- Covoiturage à partir du belvédère mis en place avec les véhicules de la CDC
- Passage du pont au tarif employé (0.50€/passage)

## **COORDONNÉES POUR POSTULER :**

Adressez-nous votre CV et une lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de communes de l'île de ré au 3 rue Père Ignace 17410 SAINT MARTIN DE RE, ou par courriel : [recrutement@cc-iledere.fr](mailto:recrutement@cc-iledere.fr)

### **Poste à pourvoir dès que possible.**

Pour tout renseignement concernant le contenu du poste, vous pouvez contacter Madame FESSEAU Directrice du service des finances, au 05 46 09 71 50