

APPEL À CANDIDATURES 2025

Bureaux QUAI DE LA CRIÉE

FORMULAIRE DE DEMANDE

Renseignements candidat

(chef d'entreprise ou représentant légal)

NOM

PRÉNOM

ADRESSE E-MAIL

NUMÉRO DE TÉLÉPHONE

ADRESSE POSTALE
COURANTE

Renseignements sur l'entreprise

ENSEIGNE OU DÉNOMINATION

RAISON SOCIALE

ACTIVITÉ(S) DE L'ENTREPRISE

DATE DE CRÉATION

SIRET

ADRESSE POSTALE

SITE INTERNET

Lieu(x) d'activité actuel(s)

.....

.....

.....

Motivations de la demande

(il vous est possible de les indiquer sur une autre feuille ou d'indiquer vos motivations dans la note de présentation de votre activité)

LOCAL SOUHAITÉ

Vous référer au plan ci-joint.

Bureau souhaité	Ordre de préférence pour le lieu*	Loyer mensuel (Loyer exonéré de TVA)	Charges (Montant forfaitaire mensuel prévisionnel)
▼	▼	▼	▼
Bureau 1 (12 m ²)		190 €	23 €
Bureau 2 et 3 (39 m ²)		617 €	76 €

*ordre de préférence pour le lieu, en cas d'indisponibilité du bureau de votre 1^{er} choix, indiquez éventuellement un 2^e choix.

Je certifie, avoir pris connaissance du règlement, et que les renseignements portés sur le dossier de candidature sont exacts.

Fait à : Date et signature :

Description technique sommaire des locaux :

Les plans et dossiers techniques seront fournis aux candidats retenus

BUREAUX

Sol : linoléum

Mur : peinture et faïence dans la partie cuisine et salle de douche de l'espace détente-restauration

Plafond : peinture

Documents à joindre au dossier

Le candidat doit obligatoirement joindre les documents suivants
(voir l'article 5 du règlement de l'appel à candidature)

Une note de présentation de l'activité ;

Un justificatif de l'existence juridique de l'activité candidate : Kbis ou certificat d'immatriculation pour une entreprise, récépissé de déclaration pour une association, documents justifiant de l'agrément « Entreprise sociale et solidaire ou ESUS » s'il existe ;

Les statuts juridiques existants s'il s'agit d'une personne morale ou d'une association ou, le projet de statuts si la société ou l'association est en cours de création ;

Bilan et compte de résultat des trois (3) derniers exercices comptables, ou lorsque l'entité a moins de trois (3) ans, les derniers exercices comptables ou bien compte de résultat prévisionnel sur 3 ans et plan de financement ;

La copie de la pièce d'identité de la personne physique demandant le local pour son compte ou celui de la personne morale ;

L'attestation de régularité fiscale ;

- [Demande d'attestation de régularité fiscale pour une entreprise soumise à l'impôt sur le revenu](#)
- [Demande d'attestation de régularité fiscale à partir du compte fiscal de la société pour une entreprise soumise à l'impôt sur les sociétés](#)

L'attestation relative aux obligations sociales (URSSAF) ;
[Demande d'attestation auprès de l'URSSAF](#)

Le(s) contrat(s) de travail des éventuels salariés.