



## La Communauté de Communes de l'île de Ré recrute

### Un(e) coordonnateur(trice) de la Maison de l'Habitat (H/F)

### Cadre d'emplois de catégorie A ou B de la filière administrative ou technique

La Communauté de communes de l'île de Ré est en cours d'élaboration de son Programme Local de l'Habitat (PLH) 2025-2031 et se fixe des objectifs ambitieux pour le maintien et le développement du logement à l'année.

Au sein du Pôle Aménagement du Territoire de la Communauté de communes de l'île de Ré, le service Urbanisme-Habitat est composé de trois cellules : Habitat, Planification et Instruction des autorisations d'urbanisme.

Intégré(e) au service Urbanisme-Habitat au sein du Pôle Aménagement du Territoire, et sous la responsabilité du responsable de la cellule Habitat, le/la **Coordonnateur(trice) de la Maison de l'Habitat** assurera principalement l'animation de la Maison de l'Habitat, la mise en œuvre et le suivi du Pacte Territorial France Rénov' et fera le lien avec les politiques départementales et régionales.

#### **Missions principales :**

- **Animation de la Maison de l'Habitat**

- Coordonner le fonctionnement de la maison de l'habitat : encadrement fonctionnel des agents, organisation des permanences, de l'accueil, suivi des demandes, ...
- Conseiller et accompagner les particuliers sur leurs demandes en lien avec les opérateurs et les partenaires
- Animer les politiques autour de l'habitat permanent, du logement saisonnier, temporaire ou d'urgence et de la lutte contre l'habitat indigne en lien avec les communes
- Organisation d'animations et d'événements (salon, forum habitat...)
- Déployer la thématique de l'habitat écologique, sobre, et économe en eau et énergie sur le territoire et participer à sa promotion auprès des habitants.

- **Animation du Pacte Territorial**

- Animer et mettre en œuvre le Pacte Territorial en lien avec les opérateurs (SOLIHA, CRER) et les partenaires (ANAH...)
- Assurer le suivi financier et budgétaire du Pacte
- Piloter les instances et assurer l'évaluation du dispositif
- Diffuser l'information et la communication sur le dispositif d'aides auprès des habitants et des professionnels (artisans locaux, les travailleurs sociaux, associations...)

- **Mise en œuvre des actions du PLH et participation aux bilans du PLH**

- Mettre en place et actualiser un observatoire local de l'habitat.
- Piloter le déploiement du dispositif SLIME (Service Local d'Intervention pour la Maîtrise de l'Énergie).

- **Suivi des politiques supra-communautaires, notamment la lutte contre l'habitat indigne**
  - Assurer un rôle de facilitateur et d'interface auprès des communes et des partenaires compétents.
  - Contribuer à la mise en œuvre des politiques de lutte contre l'habitat indigne (PDLHI), en lien avec le Programme Départemental d'Actions pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées (PDALHPD).

**Profil recherché :**

- **Formation** : Bac +5 en habitat/urbanisme, aménagement du territoire, politiques publiques ou équivalent.
- **Expérience** : Une expérience significative (minimum 3 ans) dans le domaine de l'habitat est souhaitée.
- **Compétences requises** :
  - Expérience en animation de réseau, coordination partenariale et conduite de projet.
  - Maîtrise du fonctionnement des collectivités territoriales et des acteurs institutionnels de l'habitat.
  - Connaissance des politiques publiques de l'habitat et des dispositifs réglementaires associés.
  - Capacité à encadrer une équipe de manière fonctionnelle.
  - Esprit d'analyse, autonomie, sens de l'initiative et qualités relationnelles.
  - Maîtrise de la communication écrite et orale et des outils informatiques (suite Microsoft Office) et connaissance du SIG
- **Qualités personnelles** :
  - Rigueur, autonomie et organisation.
  - Capacité à travailler en transversalité avec des acteurs multiples (élus, bailleurs sociaux, partenaires privés).
  - Organisation et gestion de réunions
  - Capacité d'analyse et de synthèse
  - Aisance relationnelle et capacités de négociation.
  - Force de proposition et esprit d'initiative.
- **Conditions du poste**
  - Cadre d'emploi de la catégorie A ou B de la filière administrative ou technique
  - Poste à temps complet
  - Possibilité de réunions/événements en soirée
  - Déplacements sur le territoire et en Charente-Maritime
  - Permis A et/ou B
  - Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + avantages CNAS + ticket restaurant
  - Télétravail possible.

**Adresser lettre de motivation + CV à Monsieur le Président de la Communauté de communes de l'île de Ré - 3 rue Père Ignace - 17410 SAINT MARTIN DE RE, ou par courriel : [recrutement@cc-iledere.fr](mailto:recrutement@cc-iledere.fr) au plus tard le 16 juillet 2025**

**Poste à pourvoir dès que possible**

**Pour tout renseignement concernant le contenu du poste, contacter Caroline FAGOT, au 05.17.83.20.77. [caroline.fagot@cc-iledere.fr](mailto:caroline.fagot@cc-iledere.fr)**