



## LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE L'ILE DE RE

Saint Martin de Ré – Charente Maritime – 18 000 habitants

Propose **UNE OFFRE DE STAGE** à un(e) étudiant(e)

### CREATION D'UN OUTIL POUR LA GESTION DU PLANNING DES ECOGARDES / DEVELOPPEMENT WEB ET BASE DE DONNEES

#### Contexte :

Les écocardes de la Communauté de Communes de l'île de Ré mènent des actions environnementales regroupées en 6 thématiques (surveillance, sensibilisation, ateliers pédagogiques, gestions des espaces naturels, inventaires).

Le temps passé, le lieu, et le type d'action sont saisis en ligne et font l'objet de bilans qui sont envoyés mensuellement aux dix communes du territoire.

Il existe aujourd'hui, une base de données POSTGRES interfacée avec le logiciel SIG VEREMAP qui montrent ses limites, tant d'un point de vue ergonomique qu'évolutif.

L'étudiant(e) sera tutoré(e) par la Directrice adjointe à l'Environnement et l'animatrice du SIG à la Direction des services Techniques

Il est indispensable qu'un enseignant apporte son concours au suivi du stagiaire avant et durant le stage.

#### Durée du stage :

de 3 à 6 mois

#### Objectifs :

Créer un outil ergonomique et convivial pour la saisie d'une base de données Planning pouvant s'interfacer avec un SIG. S'appuyer sur les outils de la collectivité pour réaliser cet outil. Migrer la base de données existante.

#### Missions :

Développer des formulaires web connectés à une base de données PostgreSQL pour la saisie et la gestion des données planning des écocardes de la Communauté de Communes.

Paramétrer des documents Excel pour automatiser la génération des bilans communaux.

Appréhender les besoins du service des écocardes. ( besoins exprimés en pièce jointe )

Concevoir la nouvelle base de données

Créer les formulaires de saisies WEB

Documenter et illustrer les développements réalisés

Effectuer des traitements statistiques : Extraction de données et création de requêtes (SQL et Excel)

#### Profil du candidat :

Formation en développement WEB et bases de données

BAC+2 ou BAC +3

Compétences et connaissances requises :

- Maîtrise des langages HTML, Python, Javascript, CSS et SQL
- Maîtrise en ergonomie et architecture web
- Maîtrise des concepts du développement
- Maîtrise des bases de données PostgreSQL/PostGIS et des modèles conceptuels de données
- Maîtrise du logiciel Excel
- Connaissance appréciée en SIG (QGIS, OpenLayers, Veremap)
- Intérêt apprécié pour les thématiques environnementales et naturalistes
- Rigueur
- Aptitude à travailler en autonomie et en équipe.

#### **Permis B indispensable**

#### Lieu de stage :

Siège de la Communauté de Communes – 3 rue Père Ignace à Saint Martin de Ré.

Il faudra prévoir des déplacements dans les locaux du Service Environnement situés à 3km.

#### **Adresser lettre de motivation et CV, avant le 31 janvier 2018 à :**

Monsieur le Président de la Communauté de Communes de l'île de Ré

3, rue du Père Ignace

17410- SAINT MARTIN DE RE

Ou par courriel : carmine.bouillaguet@cc-iledere.fr



## BASE DE DONNEES PLANNING ECOGARDES

CCTP 2018

31/08/2017

### SITUATION ACTUELLE

#### **DOCUMENT FINAL :**

Fiche communale avec le résumé des actions menées par les écovigilants durant un mois sur une commune.

#### **SAISIE DES DONNEES :**

Chaque écovigilant saisit ses informations quotidiennement afin de renseigner la base de données générale. Chaque écovigilant peut avoir plusieurs missions sur plusieurs sites avec un binôme différent à chaque fois. La saisie est donc complexe à synthétiser et chaque agent est obligé de la faire individuellement.

#### **CREATION DE LA FICHE COMMUNALE :**

L'assistante de direction édite mensuellement un tableau récapitulatif des missions des écovigilants et le retranscrit manuellement sous forme de tableaux et graphiques par commune.

Les problèmes liés à ce procédé sont :

- Informations en double car 2 personnes saisissent les mêmes missions
- Tableau de bilan incomplet
- Double vérification entre le SIG planning et tous les plannings des écovigilants (autre source d'information)
- Manque de précision
- Obligation de faire manuellement les graphiques et autres tableaux de la fiche

### BESOINS

#### **DOCUMENT FINAL (Cf. fiche exemple) :**

L'édition de la fiche par commune doit être automatisée ; l'assistante de direction aura un rôle de vérification. Nous souhaitons une fiche communale (1 recto) avec le résumé des actions menées par les écovigilants durant un mois sur une commune, un bilan général sur tout le territoire et un commentaire du chef d'équipe.

Cette fiche devra s'éditer automatiquement avec les informations suivantes :

- Titre
- Date / mois de la fiche
- Commune
- Écovigilant référent
- Rubrique « Ce mois-ci dans votre commune » :

Un graphique en secteur devra être au centre de la page avec la répartition des différentes thématiques en nombre d'heures passées.

A ce graphique sera associé, des tableaux par types de missions avec une liste de sous-types de missions, sauf pour la surveillance, la sensibilisation et les ateliers pédagogiques où les tableaux devront être présentés avec les informations suivantes :

- Tableau « surveillance » :
  - Lieu-dit
  - Nombre de contrôles
  - Nombre de procédures
  - Nombre d'avertissements
- Tableau « sensibilisation » :
  - Lieu-dit
  - Nombre de pêcheurs rencontrés
- Tableau « atelier pédagogiques » :
  - Type d'atelier
  - Nombre de participants

- Rubrique « Ce mois-ci sur l'île de Ré » :

Un histogramme représentera le temps passé sur les différents types de missions sur l'ensemble de l'île.

- Rubrique « Commentaire du chef d'équipe » :

Une case sera à remplir par le chef d'équipe tous les mois pour donner une information sur ce qui s'est passé sur la commune.



# BILANS COMMUNAUX

NOM DE LA COMMUNE

MOIS

Écogarde référent / Chef d'équipe

Date

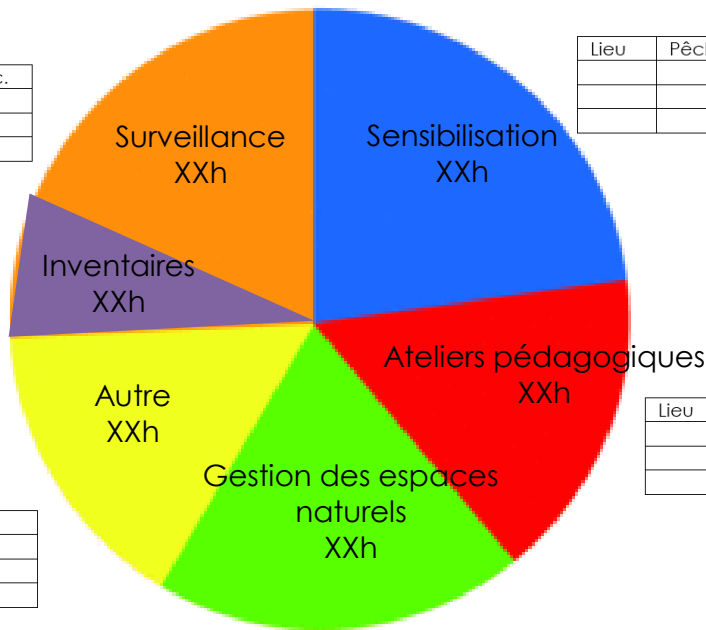
## CE MOIS-CI DANS VOTRE COMMUNE

(en nombre d'heure agent)

Lieu	Cont.	Averti.	Proc.

Lieu	Pêcheurs

Types de missions

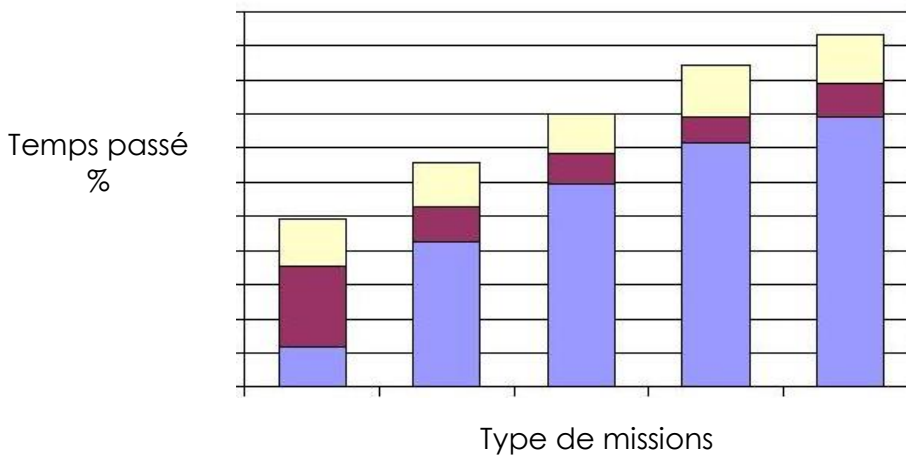


Lieu	Participants

Types de missions

Types de missions

## CE MOIS-CI DANS L'ILE DE RE



Commentaire du chef d'équipe :

## UTILISATION DES DONNÉES :

- **SIG et cartographie**

Les données renseignées par les écogardes devront être exportables dans le SIG afin de créer des cartes informatives sur la localisation et le type de missions réalisées sur le territoire. Les missions seront enregistrées par lieu-dit, parcelle CDL (ou locataire) ou entités de gestion (les entités seront préalablement enregistrées avec les numéros de parcelles associées).

Exemples de cartes à éditer :

- Sites de surveillance ou sensibilisation les plus patrouillés
- Sites de pêche les plus fréquentés
- Sites de pêche avec le plus d'infractions
- Sites de travaux invasives par année
- Sites de travaux invasives les plus suivis
- Zones de patrouillage écogardes
- ....

Cette étape devra être réalisée en collaboration avec la géomaticienne de la Communauté de Communes.

- **Bilan et rapport d'activité**

La base de données devra également permettre de faire des extractions en fonction du type de missions afin de réaliser le rapport d'activité du service. L'outil devra donc permettre de faire des requêtes adaptables en fonction des besoins d'analyses des plannings.

Exemple de requêtes :

- Bilan des actions estran = sensibilisation+ surveillance, bilan du temps passé et du nombre de participants aux ateliers pédagogique,
- Bilan du temps terrain,
- Bilan du temps bureau,
- Bilan de préparation événementiel
- Bilan par commune
- Bilan par écogarde,
- Bilan mensuel
- Bilan annuel
- Bilan par mission...

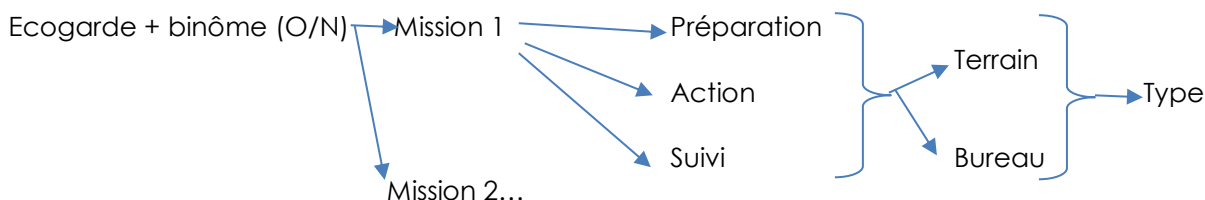
En fonction des besoins, les requêtes devront être sous format Excel. Les agents pourront ajouter des requêtes selon les besoins.

## SAISIE DES DONNEES :

La saisie des données doit être la plus simple et la plus intuitive possible (automatisation, listes déroulantes prédéfinies, données organisées par ordre alphabétique (commune, puis lieu-dit) ...).

La structuration de la saisie est complexe, puisqu'un écogarde peut avoir plusieurs missions sur différentes communes par jour avec un binôme différent à chaque fois.

Après la saisie des informations généralistes (date, heure, coefficient de marée...), l'arborescence de saisie devra être simple avec une première entrée par type de missions, une seconde entrée par type d'actions dans la mission, une troisième entrée terrain ou bureau et une quatrième entrée plus détaillée sur les missions de terrain ou de bureau.



## MAINTENANCE DE LA BASE DE DONNÉES :

La mise à jour des tables : ajout d'information, suppression d'information, modifications des informations devra pouvoir être faite par un agent du service environnement.

Il faudra donc prévoir cette fonctionnalité dans le projet et rédiger une notice d'information.